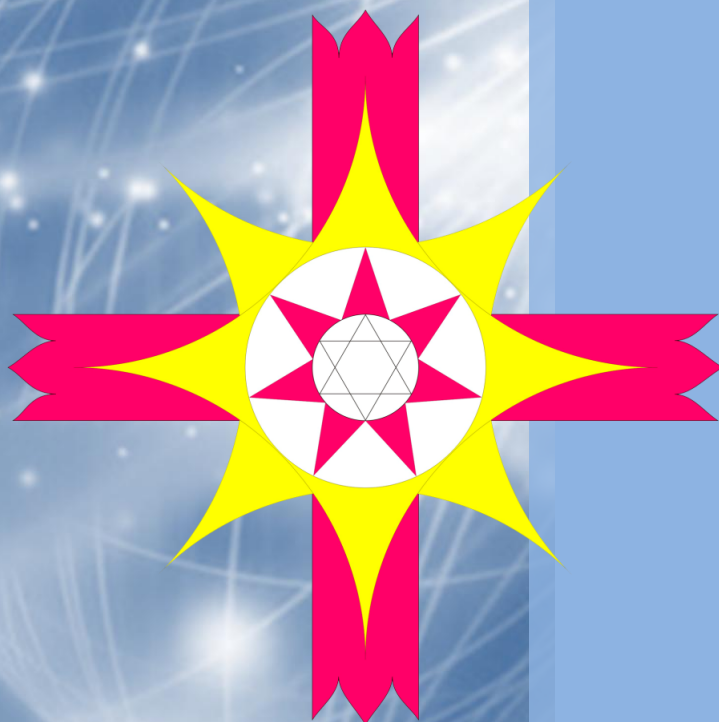


КОДЕКС КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ



Solar Alliance
corporation

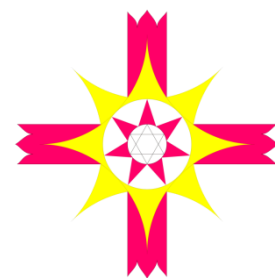
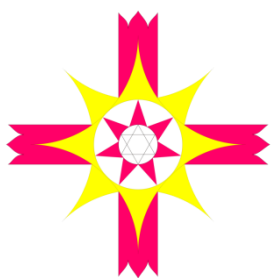
Киев

2011

Следование принципам корпоративного управления позволяют делать долгосрочные вложения в доверительные и честные отношения, что в свою очередь благотворно влияет на развитие социума сегодня и закладывает фундамент для будущих поколений.

Корпорация «Солнечный Альянс» разработала и представляет Кодекс корпоративной этики, который отражает систему материальных и духовных ценностей,

Корпорации. Данный кодекс является важным инструментом формирования корпоративной культуры, ведет к упрочению репутации Корпорации и является залогом успешного развития.



Кодекс корпоративной этики определяет основные стандарты деятельности Корпорации и правила поведения сотрудников, направленные на повышение прибыльности, качества, и эффективности. Кодекс призван создать благоприятные условия, в которых сотрудник способен постоянно совершенствоваться и корректно реагировать на этические дилеммы с позиции Нравственного Закона. Соблюдение корпоративных ценностей и стандартов создает фундамент для устойчивого развития Корпорации и взаимовыгодного взаимодействия, которое ориентировано на стабильное развитие всего общества.

Данный документ является руководством для всех сотрудников Корпорации «Солнечный Альянс» вне зависимости от занимаемой должности и считается необходимым, чтобы каждый работник, внимательно изучив Кодекс, стремился соответствовать его требованиям. Менеджеры должны показывать пример своим поведением выполнения этических норм и принципов и быть готовыми разъяснить пункты, вызвавшие затруднение у работников.

Наша миссия:

Спасение планеты от экологического и продовольственного кризиса через внедрение экологически безопасных и экономически высокорентабельных технологий.

Целью Кодекса является:

- ✚ Закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм деловой этики и поведения, которыми руководствуются сотрудники Корпорации в своей деятельности;
- ✚ Развитие единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических международных стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;
- ✚ Повышение и сохранение доверия к Корпорации со стороны делового сообщества, укрепление репутации открытого и честного участника рынка;
- ✚ Содействие эффективному взаимодействию с Заинтересованными лицами.

Наши ценности:

В своей деятельности Корпорация ориентируется на следующие ценности:

- ✚ Свобода личности
- ✚ Соблюдение прав и свобод человека
- ✚ Бережное отношение к окружающей среде
- ✚ Верховенство права
- ✚ Достойные условия труда
- ✚ Честность и неподкупность
- ✚ Гражданская ответственность

В своей профессиональной деятельности Корпорация «Солнечный Альянс» руководствуется принципами профессионализма, качества и ответственности.

Анализ и контроль со стороны руководства

Руководство Корпорации должно изучать, анализировать и реагировать на вопросы и замечание своего персонала и других заинтересованных сторон в области социальной ответственности относительно выполнения настоящего Кодекса, а также обеспечивает рассмотрение жалоб и предложений от сотрудников и Заинтересованных сторон.

Информирование общественности

Корпорация должна информировать общественность и другие заинтересованные стороны через различные общественные мероприятия о своей деятельности.

Взаимодействие с поставщиками и субподрядчиками

Корпорации при взаимодействии с поставщиками и субподрядчиками следует настаивать, чтобы они в области социальной ответственности выполняли требования настоящего Кодекса, а также осуществляли обмен информацией в области социальной ответственности.

Корпорация должна установить и выполнять процедуры получения данных от всех заинтересованных сторон относительно соответствия своей деятельности в области социальной ответственности требованиям настоящего Кодекса.

Внесение изменений

Данный документ является действующим. Он будет периодически пересматриваться по мере приобретения дальнейшего опыта или новых знаний.

СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВ И СВОБОД ЧЕЛОВЕКА



Корпорация «Солнечный Альянс» основывает свою деятельность на международно признанных документах в защиту прав и свобод человека, таких как **Всеобщая Декларация прав человека, Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах** и всячески поддерживает развитие целостной гармоничной личности, а также стремление к всестороннему и профессиональному развитию своих сотрудников.

Соблюдение Корпорацией прав человека означает, что всем сотрудникам следует избегать нарушения прав человека – своих коллег, клиентов, конкурентов и всех, с кем они имеют дело, а в случае неадекватного поведения устранять неблагоприятные последствия оказанного ими воздействия для прав человека.

Сотрудникам Корпорации следует соблюдать права лиц, принадлежащих к конкретным группам или общинам, которые нуждаются в особом внимании.

В работе с людьми сотрудники должны проявлять уважение, терпимость и доброжелательность. Никто из сотрудников не вправе нарушать права и свободы человека, навязывать свою позицию или принуждать к каким-либо действиям.

«Все люди рождены свободными и равными в достоинстве и правах. Они обладают разумом и совестью и должны действовать по отношению друг к другу в духе братства»

Всемирная декларация прав человека

Мы также выступаем категорически против любого рода дискриминации в отношении своих сотрудников или партнеров, признавая равенство всех людей, независимо от их расы, цвета кожи, пола, вероисповедания, политических убеждений или иных различий.

Обязанность соблюдать права человека требует от сотрудника Корпорации:

- избегать оказания или содействия оказанию неблагоприятного воздействия на права человека в рамках своей деятельности и устранять последствия такого воздействия в случае, когда оно имело место;
- стремиться предотвращать или смягчать неблагоприятное воздействие на права человека, которое непосредственно связано с деятельностью, даже если они непосредственно не способствовали оказанию такого воздействия.

Этическое поведение требует от Сотрудников Корпорации соблюдение прав и свобод человека в отношении своих коллег, бизнес партнеров, клиентов и заинтересованных лиц, в частности:

- *Право на свободу согласия.* Воздействие на другого человека допустимо только в том случае, если он свободно дает разрешение на него.
- *Право на частную жизнь.* Вне работы человек может поступать так, как ему хочется, и имеет право контролировать всю информацию, касающуюся его личной жизни.
- *Право на свободу совести.* Человек волен воздержаться от исполнения любого приказа, противоречащего его моральным или религиозным нормам.
- *Право на свободу слова.* Человек может обоснованно критиковать этичность и юридическую обоснованность действий других людей.
- *Право на надлежащее обращение.* У человека есть право быть беспристрастно выслушанным и право на честное обращение с ним.
- *Право на жизнь и безопасность.* Человек имеет право на защиту жизни, здоровья и безопасности.

ТРУДОВЫЕ ОТШОЕНИЯ



В международных документах, таких как Всеобщая декларация прав человека, Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах и Европейская социальная хартия, закреплено право на труд - право каждого человека на получение возможности зарабатывать себе на жизнь трудом, который он свободно выбирает или на который свободно соглашается.

Свобода объединений

Весь персонал не зависимо от должности имеет право создавать и вступать в профсоюзы для защиты индивидуальных и коллективных интересов по своему выбору и участвовать в коллективных договорах. Корпорация также гарантирует, что члены профсоюза или представители персонала, участвующие в коллективных договорах, не будут подвергаться дискриминации.

Рабочее время

Корпорация соблюдает законы и нормативные акты, определяющие длительность работы. Стандартная рабочая неделя не должна превышать 40 часов. Персонал должен иметь, по крайней мере, два выходных дня за каждый семидневный период.

Сверхурочная работа не должна превышать 12 часов на работника в неделю.

Отсутствие принудительного труда

Не допускается любая форма принудительного труда или труда, относящегося к любой форме наказания. Работодателю запрещается принудительно забирать у сотрудников ценности или документы, удостоверяющие личность.

Мы не признаем угрозы, притеснение или домогательство в любой форме среди наших сотрудников или наших поставщиков.

Противодействие использованию детского труда

Корпорация «Солнечный Альянс» выступает категорически против незаконного использования детского труда и не станет сотрудничать с организациями, в которых выявлены случаи эксплуатации детей.

Отсутствие дискриминации и притеснения

Отношения между всеми сотрудниками Корпорации являются равноправными.

Основой для найма, распределения, профессиональной подготовки и продвижения кадров выступают квалификация, навыки и опыт. Корпорация «Солнечный Альянс» не ставит какую-то из религий выше других, признавая право каждой религии на существование и право человека на свободу вероисповедания.

Корпорация не руководствуется политическими взглядами в решении кадровых вопросов, в политике управления и сотрудничества.

Корпорация «Солнечный Альянс» выступает категорически против дискриминации ищущих работу и содействует оказанию услуг и помощи тем, кто находится в наименее благоприятном положении.

Охрана труда

Корпорация соблюдает законодательные нормы относительно охраны труда и общей безопасности. Мы стремимся к постоянному улучшению обеспечения безопасных и здоровых условий труда для наших Сотрудников.

ДЕЛОВАЯ ЭТИКА



Компетентность и профессионализм

Наша деятельность основывается на углубленном знании своей отрасли, ответственном и адекватном выполнении задач в соответствии с существующими стандартами и требованиями.

Мы поощряем в наших сотрудниках самостоятельное приобретение новых знаний и умений, профессиональный рост, совершенствование мастерства и формирования индивидуального стиля работы. Креативность, инициативность, нацеленность на сотрудничество и сотворчество являются визитной карточкой нашей команды.

Вся Корпорация и каждый ее сотрудник должны непрестанно развивать свои умения, навыки и мастерство, перенимать передовой отечественный и зарубежный опыт развития современных технологий и производства для качественного и эффективного выполнения своей работы.

Антикоррупционная политика

Целью политики Корпорации является предупреждение и искоренение коррупции, одновременно с поддержкой международного сотрудничества и технической помощи в предупреждении коррупции и борьбе с ней.

Корпорация «Солнечный Альянс» выступает за прозрачное ведение бизнеса и строгое соблюдение требований национального законодательства и международных норм в области противодействия коррупции. Внешние и внутренние взаимоотношения Корпорации и ее сотрудников строятся на принципах честности, объективности, справедливости и добросовестности.

Организация стремится к созданию и поддержанию корпоративной культуры, основанной на доверии и предполагающей нетерпимость ко всем проявлениям коррупции, включая вымогательство и взяточничество.

Для сотрудников должны быть неприемлемы прямые или косвенные предложения, дача и получение взяток в любой форме. Это касается сделок с должностными лицами, а также с любой частной компанией или лицом как внутри страны, так и за ее пределами.

Мы также ожидаем соблюдение политики нулевого уровня коррупции среди наших деловых партнеров, подрядчиков и поставщиков.

Конфиденциальность

Сотрудники обязаны соблюдать условие сохранения коммерческой тайны Корпорации и соблюдать конфиденциальность информации, полученной во время выполнения служебных обязанностей. Любые сведения конфиденциального характера, которыми располагают сотрудники, хранятся в тайне, если законодательством прямо не предусмотрено иное.

Конфликт интересов

Не разрешается использовать имя Корпорации, финансовые, материальные или любые другие ресурсы для осуществления своей политической, религиозной или общественной деятельности.

Сотрудники Корпорации должны избегать ситуаций, которые могут привести к конфликту личных интересов и интересов Корпорации. При невозможности разрешения конфликта интересов непосредственным руководителем, сотрудник вправе обратиться за помощью к вышестоящему руководителю вплоть до Генерального директора Корпорации.

ОКРУЖАЮЩАЯ СРЕДА



Корпорация «Солнечный Альянс» основывает свою деятельность на международных документах в защиту окружающей среды, согласно которым забота об окружающей среде должна составлять неотъемлемую часть процесса развития предприятия.

Корпорация считает приоритетными задачами в своей работе:

- Предотвращение вреда окружающей среде;
- Обеспечение рационального использования природных ресурсов;
- Свободный доступ к экологической информации;
- Ответственность в случае негативного воздействия на окружающую среду;
- Устойчивое экологически обоснованное развитие;
- Охрана жизни и здоровья человека.

Предотвращение вредных воздействий на окружающую среду

Корпорация «Солнечный Альянс» разрабатывает технологии и поставляет продукцию, обеспечивающие отсутствие вредных воздействий на окружающую среду.

«Забота о людях занимает центральное место в усилиях по обеспечению устойчивого развития. Они имеют право на здоровую и плодотворную жизнь в гармонии с природой...»

Для достижения устойчивого развития защита окружающей среды должна составлять неотъемлемую часть процесса развития и не может рассматриваться в отрыве от него».

Рио-де-Жанейрская декларация по окружающей среде и развитию

Главной задачей Корпорации является создание и распространение не только безопасных технологий для окружающей среды, но и помогающих сделать мир более чистым и гармоничным.

Новые аграрные технологии, над которыми работает Корпорация, исключают или сводят к минимуму вредные воздействия на окружающую среду, при этом оптимально использует имеющиеся ресурсы.

Экологическое обучение и просвещение персонала

Корпорация «Солнечный Альянс» обеспечивает своих сотрудников необходимой информацией, проводит экологическое обучение, целью которого является усвоение духовных ценностей, ведущих идей и научных фактов, на основе которых определяется отношение человека и природы, понимание абсолютной ценности Земли, формирование стремления к активной деятельности по улучшению и сохранению природной среды.

Экономное расходование ресурсов

Корпорация постоянно улучшает процессы и инфраструктуру с целью экономного расходования ресурсов; проводит работу по экономному расходованию электрической и тепловой энергии, воды, топлива, материалов и других ресурсов.

Корпорация стремится разработать и внедрить в свою деятельность возобновляемые источники энергии, а также сократить потребность в энергии в результате этой инициативы.

Каждый сотрудник Корпорации должен помнить о том, что природные ресурсы Земли ограничены и использовать их только в необходимом объеме.

Каждый сотрудник также должен следить за тем, чтобы по возможности ограничить количество отходов своей деятельности за счет бережного отношения к материалам и ресурсам.

ВНУТРЕННЯЯ ПОЛИТИКА КОРПОРАЦИИ



Во время исполнения своих служебных обязанностей сотрудникам Корпорации рекомендуется придерживаться правил и норм делового поведения, а также норм делового стиля в выборе одежды, обуви и прически, поддерживающие респектабельный и профессиональный имидж Корпорации.

Говорите и пишите грамотным языком. Все произносимое и написанное вами должно быть изложено хорошим языком, а все имена собственные должны быть переданы без ошибок.

Деловые и нравственные качества

Деловые качества Сотрудника Корпорации, необходимые для оптимального выполнения им своих функциональных обязанностей:

- профессионализм;
- дисциплинированность;
- самостоятельность;
- пунктуальность;
- исполнительность;
- умение доводить порученное дело до конца;
- целеустремленность, ориентированность на результат;
- готовность взять на себя ответственность.

Культура общения по телефону

Сотрудникам необходимо придерживаться правил культуры ведения переговоров, в том числе телефонных. Искусство ведения телефонных разговоров состоит в том, чтобы кратко сообщить все, что следует, и получить ответ.

Основа успешного проведения делового телефонного разговора – компетентность, тактичность, доброжелательность, владение приемами

ведения беседы, стремление оперативно и эффективно решить проблему или оказать помощь в ее решении. Важно, чтобы служебный, деловой телефонный разговор велся в спокойном вежливом тоне и вызывал положительные эмоции.

Постарайтесь кратко и ясно изложить свои аргументы. Ваши доводы должны быть правильными по существу и грамотно изложены. В телефонном разговоре также лучше не употреблять специфические, профессиональные выражения, которые могут быть непонятны собеседнику.

Избегайте ненужных телефонных разговоров, которые нарушают рабочий ритм, мешают решению сложных вопросов тем, кто находится рядом.

К телефонному разговору необходимо подготовиться заранее. Для подготовки к деловому разговору по телефону, в особенности междугородному и международному, лучше подготовить *специальный бланк*, в котором будущий разговор записывается с учетом прогнозируемых ответов.

Разговор по каждой теме должен заканчиваться вопросом, требующим однозначного ответа.

Отношения с коллегами

Отношения в коллективе влияют на настроение работников и их желание работать, во многом определяют результат работы Корпорации.

Нравственные качества работника Корпорации, необходимые для работы в коллективе и выполнения своих функциональных обязанностей:

- отзывчивость;
- доброжелательность;
- внимательность;
- способность воспринимать критику;
- порядочность, честность;
- открытость;
- вежливость и корректность;
- внимательность и уважение к чужому мнению;

- пунктуальность;
- забота об окружающих и окружающей среде.

Руководителю рекомендуется соблюдать по отношению к своим подчиненным следующие этические правила:

- Сплотите коллектив, вместе с тем, относитесь к каждому как к индивидуальности.
- Способствуйте установлению и поддержанию доброжелательных и продуктивных отношений в коллективе.
- Показывайте сотрудникам пример хорошего владения нормами и правилами этики и делового этикета;
- Критикуйте действия и поступки, а не личность. Не критикуйте работников в присутствии других, делайте это в индивидуальном порядке;
- При возникновении проблем и трудностей опирайтесь на сильные стороны личности Работника;
- Умейте признавать свои ошибки перед подчиненными и не преследуйте их за конструктивную критику в свой адрес.

Корпорация ожидает от своих сотрудников:

- Доброжелательного и корректного отношения к клиентам.
- Соблюдения принятых и установленных правил, инструкций, распоряжений, технологий и методик.
- Желания развивать предприятие и развиваться самому.
- Инициативы, направленной на более качественное выполнение своих обязанностей.
- Понимания стоящих перед Корпорацией задач стратегического и текущего характера.
- Разделения корпоративных интересов Корпорации.
- Постоянного самообразования и совершенствования знаний, навыков и умений.
- Командной работы.
- Высокой самоотдачи при выполнении своих обязанностей.
- Профессионального отношения к своей работе.
- Активного участия в жизни Корпорации.

- Ориентированность на достижение стратегических целей Корпорации;
- Дисциплинированность и ответственность;
- Взаимную поддержку между работниками, оказание содействия молодым специалистам.

Работникам Корпорации гарантируется:

- Адекватное вознаграждение;
- Объективность в оценке результатов труда;
- Создание полноценных условий для выполнения профессиональных обязанностей;
- Помощь в совершенствовании умений и навыков;
- Возможность дополнительного обучения, напрямую связанного с профессиональной деятельностью сотрудников;
- Чувство уважения к себе со стороны Корпорации.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Соблюдение Кодекса

В своей профессиональной деятельности все сотрудники должны руководствоваться принципами, описанными в Кодексе; каждый сотрудник несет личную ответственность за соблюдение Кодекса. При невозможности для сотрудника самостоятельно разрешить сложную этическую ситуацию, он может обратиться за советом и помощью к своему непосредственному руководителю.

Руководитель отвечает за исполнение Кодекса своими подчиненными, он помогает им правильно трактовать правила и нормы этического поведения, а также личным примером показывает образец высокой деловой этики сотрудника.